

DISCOURS POUR ÉLIRE LE/LA DÉLÉGUÉ/E DE LA CLASSE

Phrases et expressions utiles pour un exposé oral réussi

Pour commencer	
Pour éveiller la curiosité des participants:	Je voudrais vous demander de m'écouter / de regarder ici. Je vous demande quelques instants d'attention. Je vais vous parler de quelque chose qui va vous intéresser. Bon, je crois que je vais commencer.
Saluer et se présenter	Bonjour, je m'appelle / je suis ...
S'adresser à des participants	Avez-vous déjà entendu parler de... / lu...? Je suis sûr(e) que vous avez déjà entendu parler de ... Connaissez-vous ...? Imaginez la situation suivante: ...
Citer un / une auteur / une référence	Comme l'a dit / écrit XY, «...» / Selon XY, «...» Selon <i>Le Monde</i> du ... / daté du (+ date), ...
Présenter le but de son exposé	Aujourd'hui, je voudrais vous expliquer / montrer (comment) ... Le sujet de mon exposé est ... Le titre de mon exposé est ... Aujourd'hui, nous sommes réuni(e)s ici pour parler de... / aborder la question / débattre de ... Aujourd'hui, nous allons parler de ...
Parler du plan	
Présentation du titre	Dans mon exposé, je vais parler de / je vais vous présenter/montrer.. Dans mon exposé, nous allons voir / il est question de ... Le titre de mon exposé est ...
Présenter le plan	Dans cet exposé, il y aura ... parties. / Cet exposé est composé de ... parties.
Présenter le plan dans l'ordre chronologique	D'abord – ensuite – après – en même temps – pendant – quand – à la fin/finalement
Présenter le plan par sujets	En premier lieu – en second lieu Premièrement – deuxièmement – troisièmement – finalement
Entrer en contact avec les participants	
Demander s'il y a des problèmes techniques	Est-ce que tout le monde m'entend bien ? Est-ce que vous arrivez à lire? / Est-ce que tout le monde peut bien lire/voir l'image projetée? Est-ce que vous voulez que je baisse les stores / ferme les rideaux? Est-ce que l'image est nette pour tout le monde?
Demander s'il y a des problèmes de compréhension	Est-ce que vous me suivez? / Est-ce que je dois répéter?
Les supports	Je ne retrouve plus... / Je suis en train de chercher le (bon) document. Vous voyez bien sur le transparent que ... / Le graphique montre (très) clairement que ... Regardez le bas / le côté droit du transparent. Excusez-moi, mais le projecteur ne fonctionne pas. A partir de ce schéma, il devient clair que ... / Avec ces chiffres, vous voyez que ...

On ne trouve pas le mot	Bon, ... / D'accord,... / ..., comment dire ... / comment vous expliquer... / ... comment dirais-je ... / ... je ne trouve pas le mot ...
Questions pendant l'exposé	Si vous avez des questions, n'hésitez pas à me les poser / à m'interrompre (tout de suite). S'il y a quelque chose que vous ne comprenez pas, n'hésitez pas à m'interrompre
Questions à la fin	Si vous avez des questions, vous pourrez me les poser à la fin de la présentation. A la fin de la présentation, nous aurons encore du temps pour répondre à quelques questions.
On n'a pas bien compris la question des participants	Est-ce que vous voulez dire que vous n'êtes pas d'accord avec ma proposition / mon explication ? Est-ce que j'ai bien compris votre remarque? Pourriez-vous répéter la question? Qu'est-ce que vous voudriez savoir exactement?
On ne connaît pas la réponse	Je suis désolé(e), mais je ne peux pas répondre à cette question. Je n'ai pas de réponse à cette question pour le moment. C'est une question à laquelle j'ai déjà réfléchi, mais je n'ai pas encore trouvé de réponse. (Malheureusement, je ne peux pas vous répondre tout de suite, mais si vous me donnez votre adresse e-mail, je vous enverrai la réponse par courriel.)
Présenter les informations	
Introduire une nouvelle idée	Non seulement ..., mais aussi ... Il est vrai que ..., mais ...
Remettre un point particulier à plus tard	Je reviendrai sur cette question / cet aspect / ce problème plus tard. Comme je vais vous l'expliquer / vous le montrer dans un instant / tout à l'heure / plus tard, ... Comme nous le verrons par la suite, ...
Mettre des informations en opposition	D'un côté ..., de l'autre / D'une part ..., d'autre part ... Contrairement à ce qu'on pourrait dire / penser au premier abord, ... Bien entendu ... / Sans doute / Peut-être que ..., mais il faut savoir / retenir / tenir compte du fait que ...
Mettre un point particulier en relief	Je vous signale que ... / J'insiste sur le fait que... Je voudrais vous signaler que ... / Il faut savoir que ...
Donner un exemple	Je vous présente un exemple: ... / ..., par exemple ... Voilà un exemple pour ...
Conclusion	
Formules de conclusion	En conclusion / En somme, on peut constater ... Pour conclure, je dirais que ... / Finalement, ... Je touche maintenant à la fin de mon exposé... Pour terminer, on peut dire que ... Je voudrais laisser le dernier mot à XY qui a dit: «...» Je voudrais terminer par un proverbe / une citation ...
Formules de remerciements	Merci beaucoup de / Je vous remercie pour votre attention.

A l'occasion des élections de délégués de classe, vous devez prononcer un discours qui va éveiller l'intérêt de vos camarades. Suivez les 3 étapes suivantes pour préparer au mieux votre discours.

1^{ère} étape : Se présenter :

Donnez votre nom et expliquez pourquoi vous êtes là.

2^{ème} étape : Annoncer son programme

a. Parlez de ce que vous comptez faire pendant l'année scolaire.

b. Employez la forme Si + Présent + Futur simple :

ex 1 : " Si je suis élu, je mettrai tout en œuvre pour créer une radio dans l'école ".

Ex 2 : " Si je suis élu, je vous défendrai au conseil de classe ".

c. Montrez que vous avez réfléchi à votre programme. Rassurez les auditeurs.

" Je ferai de mon mieux ", " je serai le meilleur ".

Pensez à structurer ce que vous dites. Employez des connecteurs chronologiques, ex : " Maintenant que vous me connaissez, je vais vous présenter mon programme. Il tient en 3 grandes idées : solidarité, motivation et efficacité. Par solidarité, je veux dire... ".

3^{ème} étape : Faites une conclusion

a. Pendant votre présentation orale, bougez dans l'espace, regardez les auditeurs, parlez bien fort et avec de l'intonation,... Par ailleurs, souriez et montrez que vous êtes content d'être là.

b. N'oubliez pas que vous pouvez faire un peu d'humour, cela peut séduire vos auditeurs.

Voici quelques exemples de discours pour les personnes en panne d'inspiration qui veulent se présenter au poste de délégués de classe. Attention, il ne s'agit que d'exemples, vous pouvez reprendre le style de phrases mais vous devez l'adapter à vos propres idées ! De plus, n'oubliez pas de ne promettre que des choses que vous pourrez réaliser si vous êtes élu...

Exemple 1

" Bonjour à tous, comme vous le savez sans doute déjà, je m'appelle X et je suis devant vous aujourd'hui car je me présente aux élections pour le poste de délégués de classe. Je vais donc vous parler de mon programme d'action. J'ai 3 grands souhaits : parvenir à une plus grande solidarité entre tous les élève de la classe, à une meilleure communication entre la direction et nous et, enfin, participer à concours organisé cette année sur l'écologie. La question que vous vous posez sans doute est : "Comment va-t-il faire pour réussir tout ça ?" Et bien, je vais vous l'expliquer. Tout d'abord, pour parvenir à une plus grande solidarité entre tous, je compte mettre en place un système de communication en créant un blog commun pour la classe. Là-dessus, on pourra s'échanger des conseils, savoir qui est malade pour prendre des feuilles pour lui, se rappeler les devoirs, etc. Je connais quelqu'un qui pourra m'aider à créer le blog pour qu'il fonctionne bien et je vous expliquerai après comment il fonctionne. Ensuite, pour obtenir à une meilleure communication entre nous et la direction, j'envisage d'organiser une rencontre mensuelle sur le temps de midi entre notre titulaire, le directeur et moi. A cette occasion, je transmettrai vos messages éventuels et ils me transmettront les messages pour la classe.

Enfin, je souhaiterais inscrire la classe au concours X. Pour ce concours, nous devons réaliser Y. Et si nous le gagnons, nous pourrions voyager à Z. J'en ai déjà parlé au professeur de français qui est déjà d'accord de nous inscrire et de nous aider.

Je vous remercie de m'avoir écouté attentivement et j'espère que vous me donnerez l'opportunité de pouvoir réaliser tous ces projets. "

Exemple 2

" Chers amis, vous le savez, je me présente cette année aux élections de délégué de classe. Si vous me choisissez, je devrai donc vous représenter tout au long de l'année auprès de la direction et des professeurs. Je servirai d'intermédiaire et j'essayerai que tout le monde puisse donner son avis sur l'organisation de cette année. Pourquoi me choisir ? Avant tout, parce que je suis très motivé ! Ensuite, parce que je n'ai pas peur de parler en public et parce que j'ai un bon contact avec le directeur. Et je pense que ce sont des qualités importantes pour assumer la fonction de délégué correctement. J'aimerais également demander au professeur (mettre le nom du professeur en question) de nous aider à monter une pièce de théâtre que nous présenterions au spectacle de fin d'année. Tout le monde ne sera pas obligé de jouer dedans s'ils n'ont pas envie parce qu'il faudra aussi créer les décors, s'occuper de la musique, etc. De plus, en interrogeant certains d'entre vous, j'ai compris que ce qu'il manquait vraiment dans notre classe c'est un animal, comme un hamster par exemple, qui pourrait nous tenir compagnie toute l'année et dont nous nous occuperions à tour de rôle. Et, en tant que délégué, je m'occuperais de l'organisation pour que tout ce passe au mieux pour cet animal. J'ai terminé. Merci de m'avoir écouté et n'oubliez pas de voter pour moi ! "

ACTIVITÉ 1:

Rédigez votre discours que vous devez prononcer pour éveiller l'intérêt de vos camarades. Suivez les 3 étapes pour préparer au mieux votre discours. (200 mots)